

Stratmann Event ist eine renommierte nationale Veranstaltungsagentur mit Sitz in Bielefeld, die im Raum Ostwestfalen-Lippe, Münster & Osnabrück ihren Wirkungskreis hat.

Als Teil der Mediengruppe Neue Westfälische, zu der neben der größten Tageszeitung im Raum Ostwestfalen-Lippe auch Beteiligungen an den lokalen Radiosendern gehören, hat Stratmann Event einen wirtschaftlich starken Partner mit großer Resonanz in unserem Kerngebiet.

Wir haben ein eingespieltes Team mit langer Erfahrung und großer Motivation. Unser Veranstaltungskalender ist mit namenhaften Acts gefüllt und wir bespielen unterschiedlichste Hallen sowie Open Air Veranstaltungen.

Für die Unterstützung von Stratmann Event suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt ein Teammitglied in Teilzeit für den Bereich

Ticketing & Büromanagement

(m/w/d)

Deine Aufgaben:

Ticketing / Kartenvertrieb

- Neuanlage und Pflege aller Veranstaltungen, schwerpunktmäßig mit CTS Eventim und weiteren vertriebsrelevanten Ticketsystemen
- Kontingentüberwachung und - Verwaltung
- Auswertung von Vorverkaufszahlen sowie die Erstellung entsprechender Reportings
- Abrechnung der Vorverkaufsstellen
- Vor- und Nachbereitung von Veranstaltungen
- Kontakt- und Netzwerkpflge mit VertriebspartnerInnen
- Endkundenservice

Büromanagement

- Allgemeine Büroorganisation
- Verwaltung und Prüfung veranstaltungsübergreifender Tätigkeiten und Verträge

Das bringst Du mit:

- Fachspezifische oder vergleichbare Ausbildung im Event- oder kaufmännischen Bereich
- Erste relevante Berufserfahrung wünschenswert
- Idealerweise Erfahrungen im Umgang mit CTS Eventim
- Gespür für neue Vertriebsmöglichkeiten und Absatzwege
- Geschick im Umgang mit Zahlen, Daten, Fakten
- Sichere Anwendung des MS Office Pakets
- Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise

Wir bieten:

- Fachliche und persönliche Entwicklungsmöglichkeiten, sowie Teilnahmemöglichkeiten an Schulungen und Weiterbildungen
- Flache Hierarchien und viel Freiraum
- Option zu Homeoffice-Tagen
- Jobrad Leasing
- Vergünstigtes Jobticket für den ÖPNV

Interesse?

Dann sende uns Deine Bewerbung inkl. Gehaltsvorstellung und frühestmöglichem Eintrittstermin (gerne per Mail) an:

Stratmann Event GmbH & Co. KG
Niedernstraße 21-27
33602 Bielefeld
personal@stratmann-event.de