

Veranstaltungsleitung & Ticketing (m/w/d)

Die bigBOX ALLGÄU sucht zur Verstärkung des Entertainment-Teams ab sofort eine/n Veranstaltungsleitung & Ticketing (m/w/d) in Vollzeit.

Was wir Ihnen bieten:

- Einen angenehmen Arbeitsplatz in unserem motivierten und tollen Team
- Sämtliche Rabattaktionen über Corporate Benefits
- Weihnachts- und Urlaubsgeld
- Bikeleasing
- 30 Tage Urlaubsanspruch
- Sonderurlaubstag (z.B. für Umzug, Hochzeit...)
- Betriebliche Altersvorsorge
- Berufsunfähigkeitszusatzversicherung
- Elektronisches Zeiterfassungssystem
- Prämienzahlung für Mitarbeiterempfehlungen im Rahmen des "Mitarbeiter werben Mitarbeiter"-Programms

Was sind Ihre Aufgaben?

- Kalkulieren von Veranstaltungen / Konzerten
- Deal-Verhandlungen
- Vertragswesen
- Projekt- & Veranstaltungsleitung mit Personalverantwortung
- Nachkalkulation von Veranstaltungen / Konzerten
- Controlling – Akontozahlungen & Abschlagszahlungen
- Veranstaltungsanlage im Ticketsystem Eventim.Inhouse
- Vorbereitung und Versand von Verkaufszahlen
- Prüfung und Freigabe von Ticket Kontingenten
- Storno- / Ersatzkartendruck bearbeiten
- Veranstaltungsvorbereitung im Bereich Ticketing

- Anmeldung von Veranstaltungsbezogenen Infrastrukturen (Feuerwehr, Parkhaus, Reinigung, Sanitäter, etc.)
- Anfrage / Bestellung von externen Dienstleistern
- Kontrolle / Pflege des Zeiterfassungssystems
- Urlaubsvertretung in den Themen Personal und Ticketing

Was wir von Ihnen erwarten:

- Eine abgeschlossene Berufsausbildung als Verkaufsfrauen / kaufmann (m/w/d) oder eine vergleichbare Qualifikation
- Gute Kenntnisse in MS Office
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, Englischkenntnisse von Vorteil
- Bereitschaft für den Dienst am Abend und Wochenende
- Vorkenntnisse, Praxiserfahrung, Belastbarkeit und Zuverlässigkeit
- Wirtschaftliches Denken und Handeln
- Teamfähigkeit und Kundenorientierung
- Freundliches, verbindliches und selbstsicheres Auftreten

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen an:

bigBOX ALLGÄU

Kotterner Straße 62 - 64

87435 Kempten

E-Mail: isabel.vogler@bigboxallgaeu.de

Ansprechpartnerin: Frau Isabel Vogler