

Zur Verstärkung unseres Teams der Finanzbuchhaltung suchen wir ab sofort eine*n **kaufmännische*n Mitarbeiter*in (m/w/d) im Bereich Buchhaltung** in Teilzeit (30 Stunden/Woche).

Über unser Unternehmen

Die RBX GmbH konzipiert unterschiedliche Produkte im kulturellen und kulturwirtschaftlichen Sektor und setzt diese um. Zum Produktportfolio des Unternehmens zählt unter anderem das aus der Hamburger Club- und Musikkultur erwachsene *Reeperbahn Festival*, das heute zu den größten Branchentreffen für die Musikwirtschaft weltweit zählt, sowie die Gender Equality Initiative *Keychange* oder das Videoformat *Reeperbahn Festival COLLIDE*.

Die RBX GmbH wird durch die Bundesbeauftragte für Kultur und Medien gefördert.

Du hast einen erfolgreich abgeschlossenen Berufsabschluss als Steuerfachangestellte*r oder eine kaufmännische Ausbildung mit Schwerpunkt Buchhaltung und/oder Finanzen und hast bereits Berufserfahrung in dem Bereich? Du kannst dir vorstellen in unserem Team der Finanzbuchhaltung mitzuarbeiten?

Deine Aufgaben

- Prüfung und Buchung von Eingangsrechnungen, Ausgangsrechnungen, Firmenkreditkarten, Banken, Bar-Kassen
- Zahlungsverkehr
- Allgemeine Buchhaltungstätigkeiten & Dokumentation

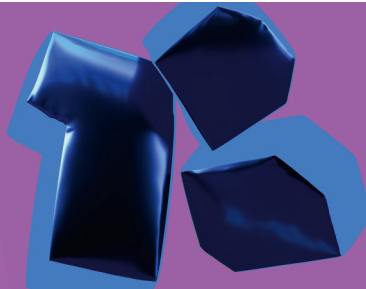
Dein Profil

- Eine abgeschlossene Ausbildung als Steuerfachangestellte*r oder eine kaufmännische Ausbildung mit Schwerpunkt Buchhaltung und/oder Finanzen
- Eine eigenständige und gewissenhafte Arbeitsweise
- Eine schnelle Auffassungsgabe und analytisches Denkvermögen
- Freundliches, sicheres und selbstbewusstes Auftreten
- Erste Berufserfahrung im Bereich Buchhaltung
- DATEV-Kenntnisse sind von Vorteil

RBX GMBH

NEUER PFERDEMARKT 1, 20359 HAMBURG
TEL.: +49.40.4317959-17
WWW.REEPERBAHNFESTIVAL.COM

HANDELSREGISTER: AG HAMBURG HRB 173079
UST.ID.NR.: DE 349 570 861,
GESCHÄFTSFÜHRER ALEXANDER SCHULZ



Was dich erwartet

- Ein internationales Arbeitsumfeld im Bereich der Veranstaltungsorganisation
- Ein kollegiales motiviertes Team und angenehmes Arbeitsklima
- Eigenverantwortliches Arbeiten bei abwechslungsreichen Aufgaben
- Persönlicher Gestaltungs- und Entwicklungsspielraum
- Büro in Hamburg / mobiles Arbeiten möglich
- Flexible Arbeitszeiten rund um eine Kernarbeitszeit
- Mitarbeiter-Benefits wie z.B. kostenlose Getränke & Obst, Firmenhandy etc.

Bei der ausgeschriebenen Stelle handelt es sich um eine **unbefristete Anstellung in Teilzeit** (30 Std. / Woche). Wir freuen uns über aussagekräftige Bewerbungen mit Angabe einer Gehaltsvorstellung sowie des frühestmöglichen **Eintrittsdatums** an jobs@reeperbahnfestival.com. Rückfragen zur Stellenausschreibung können gerne an die genannte E-Mail-Adresse gestellt werden. Die Ansprechperson für die Position ist Berit Harms.

Uns ist die Repräsentanz der kulturellen Vielfalt unserer Gesellschaft wichtig und daher begrüßen wir alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Wir fördern die berufliche Gleichstellung von Menschen aller Geschlechter sowie die Vereinbarkeit von Familie und Beruf.

Aus Gründen der Nachhaltigkeit bitten wir darum, Bewerbungsunterlagen ausschließlich per E-Mail in einem einzigen PDF-Dokument an uns zu senden.

Wir freuen uns auf deine Bewerbung!