

STELLENAUSSCHREIBUNG

Die Initiative Musik ist die zentrale Fördereinrichtung des Bundes für Populärmusik und Jazz. Künstler:innen und ihre Musik stehen im Mittelpunkt unserer kulturwirtschaftlichen Arbeit. Wir setzen uns ein für eine vielfältige Musiklandschaft, für zukunftsfähige ökonomische Strukturen, für ökologische Nachhaltigkeit und soziale Gerechtigkeit für alle Akteur:innen. Deshalb unterstützen wir Künstler:innen, Livemusik, Infrastruktur und Musikunternehmen in ganz Deutschland dabei, ihre Ideen umzusetzen. Mit unseren Programmen und Aktivitäten ermöglichen wir Freiräume für künstlerische sowie ökonomische Weiterentwicklung. Wir fördern und repräsentieren die Musikschaffenden und den Musikstandort Deutschland im In- und Ausland.

Neben den beiden bereits etablierten Preisen APPLAUS und Deutscher Jazzpreis, feierte im November 2023 mit POLYTON ein drittes Preisformat Premiere.

Zur Vorbereitung, Koordination und Durchführung des Preisverfahrens sowie begleitender Aktivitäten rund um die Event-Planung, suchen wir spätestens ab Juni 2024 eine Vollzeitkraft – zunächst befristet auf 2 Jahre - in Berlin als

PROJEKTMANAGER:IN POLYTON (m/w/d)

Deine Aufgaben:

- Du bist Teil des Kernteams, steuerst Prozesse und unterstützt alle organisatorischen und administrativen Aufgabenbereiche
- Du bist koordinative Schnittstelle bei der Umsetzung des Preiskonzeptes, begleitest die verschiedenen Stufen des Auswahlverfahrens sowie die Planung und Durchführung der Verleihungsveranstaltung
- Du behältst dabei den Überblick, priorisierst To-Dos, überprüfst die Ziele und Ergebnisse
- Du bist Ansprechpartner:in für Künstler:innen, Managements und Dienstleister:innen und triffst dabei zielgruppengerecht den richtigen Ton
- Du achtest generell darauf, dass alle Beteiligten informiert und integriert sind, für eine vertrauensvolle und transparente Zusammenarbeit
- Dafür erstellst Du Briefings und Mail-Outs mit kompakter Vermittlung der relevanten Informationen
- Du betreust Termine und Meetings und hast Deadlines stets im Blick
- Du kümmerst Du Dich um die Orga und das Set-Up für interne Meet-Ups und Kooperationsveranstaltungen
- Du erledigst administrative Aufgaben wie das Verfassen von Protokollen, Recherchen und Auswertungen
- auch die Durchführung von Vergabeverfahren, Ausschreibungen, Angebotseinholung und das Verfassen von Vergabevermerken gehören dazu
- Du übernimmst im Rahmen des Projektes auch Teilbereiche, die Du selbstständig betreust

Dein fachliches Profil:

- Du hast entweder ein abgeschlossenes Hochschulstudium im geistes-, wirtschafts- oder kommunikationswissenschaftlichen Bereich oder eine vergleichbare Ausbildung
- Du bringst mind. 3 Jahre Berufserfahrung im Bereich der Musik-, Medien- oder Kreativwirtschaft oder vergleichbaren Positionen mit
- Projektmanagement-Skills wie Organisationstalent, Kommunikationsfähigkeit und Zeitmanagement zählen zu Deinen großen Stärken
- Du kennst Dich im Umgang mit Projektmanagement-Tools und der MS-Office Software bestens aus
- Deine Deutsch- und Englischkenntnisse sind fließend in Wort und Schrift
- Du hast bereits Kenntnisse im Bereich Zuwendungs- und Vergaberecht oder bist in jedem Fall bereit Dich damit vertraut zu machen

Deine Personality:

- Du begeisterst Dich für Musik und branchenbezogene Zusammenhänge
- Du bist kreativ und pragmatisch bei der Erarbeitung von Strategien und Lösungsansätzen, und erfasst auch komplexe Sachverhalte und Zusammenhänge vollständig
- Du bist proaktiv und vorausschauend, hast eine positive, offene Attitude und bleibst auch während intensiveren Projektphasen zuversichtlich und zuverlässig
- Du arbeitest gerne im Team, aber auch selbständiges, sorgfältiges Arbeiten liegt Dir
- Du verstehst Dich im professionellen Umgang und richtigen Ton mit unterschiedlichen Charakteren und Stakeholdern

Wir bieten Dir:

- Ein vielfältiges und abwechslungsreiches Aufgabengebiet in einem kollegialen Arbeitsumfeld in Berlin mit wertschätzender und respektvoller Unternehmenskultur innerhalb der Kulturbranche Musik
- Eine hohe Eigenverantwortung und Gestaltungsmöglichkeiten in einem besonderen Kreativnetzwerk
- Vergütung und Jahressonderzahlung in Anlehnung an den Tarifvertrag öffentlicher Dienst (TVöD Bund), EG 9 a/b, bei Vorliegen der notwendigen Qualifikation
- Ein vorerst auf 2 Jahre befristeter Vertrag, eine Fortführung wird angestrebt
- Flexible Arbeitszeitgestaltung mit der Möglichkeit von bis zu 11 Tagen mobilem Arbeiten pro Monat, auch im EU-Ausland
- 30 Tage Urlaub pro Jahr
- Individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten

- Diverse Teamevents
- Betriebliche Altersvorsorge und vermögenswirksame Leistungen
- Ökologische Nachhaltigkeit ist uns ein Anliegen, deshalb bieten wir allen Mitarbeiter:innen einen Zuschuss zum Jobticket an

Uns ist bewusst, dass kein Lebenslauf perfekt ist, daher setzen wir nicht voraus, dass Bewerber:innen alle oben genannten Kriterien erfüllen.

Wir befinden uns zudem in einem kontinuierlichen Prozess des Kulturwandels und bemühen uns verstärkt darum, die Vielfalt unserer Gesellschaft in unserem Team widerzuspiegeln. Wir begrüßen daher alle Bewerbungen, unabhängig von Geschlecht, sexueller Orientierung, Alter, Religion oder Weltanschauung, kultureller und sozialer Herkunft, Nationalität und Behinderung. Anerkannt schwerbehinderte Personen und ihnen Gleichgestellte werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt. Gerne kommen wir mit Dir darüber ins Gespräch, was wir tun können, um noch vorhandene Barrieren abzubauen.

Rückfragen zur Barriersituation in Verbindung mit Deiner Bewerbung beantwortet gerne unsere Personalabteilung in enger Zusammenarbeit mit unserer Ansprechperson für Barrierefreiheit.

Im Sinne der allgemeinen Gleichbehandlung ermutigen wir alle Bewerber:innen, bis auf Ihren vollständigen Namen und Ihre Kontaktinformationen, keine personenbezogenen Daten (z.B. Foto, Familienstand, Geburtsort und -datum, Nationalität, Geschlecht oder sexuelle Orientierung) im Lebenslauf anzugeben.

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung in einer PDF-Datei inkl. Einstiegstermin an: [personal\(at\)initiative-musik.de](mailto:personal(at)initiative-musik.de).

Die Bewerbungsfrist läuft bis zum **13. Mai 2024**.

Wir behalten uns vor, bereits vor Fristablauf erste Gespräche zu führen.