



Das FEZ-Berlin ist der vielfältigste Spiel-, Lern- und Erlebnisort Berlins. Unter seinem Dach versammeln sich auf 13.000 m² Indoor- und 175.000 m² Outdoor-Fläche inmitten des Waldparks Wuhlheide diverse Spielorte sowie Bildungs- und Kulturangebote für alle Generationen.

Das FEZ-Berlin betreibt als Kinder- und Jugendfreizeitzentrum gemeinsam mit der Landesmusikakademie Berlin die gemeinnützige Betriebsgesellschaft des Landes Berlin KJfz-L-gBmbH (Kinder- und Jugendfreizeitzentrum Wuhlheide – Landesmusikakademie – gemeinnützige Betriebsgesellschaft mbH).

Zum 1. Oktober 2024 sucht das FEZ in Vollzeit und unbefristet eine

Geschäftsführung (m/w/div) des FEZ-Berlin gekoppelt mit der Leitung des Kinder-, Jugend- und Familienbereichs.

Die KJfz-L-gBmbH wird von zwei Geschäftsführungen (GF/Leitung Kinder-, Jugend- u. Familienbereich und GF/Leitung Landesmusikakademie Berlin) gemeinschaftlich gerichtlich und außergerichtlich vertreten.

Ihre Aufgaben:

Sie haben die Gesamtverantwortung für das Mitarbeiterteam des KJfz-Bereichs und gemeinsam mit der zweiten Geschäftsführung die Teilverantwortung für das Gesamtteam der KJfz-L-gBmbH. Gemeinsam sind Sie zuständig für die Wahrnehmung aller organisatorischen, wirtschaftlichen und technischen Angelegenheiten des Unternehmens.

Zu den vielfältigen Aufgaben gehören unter anderem:

- Sicherung eines Programmangebots für die verschiedenen Bereiche des FEZ
 - Familienwochenenden (ca. 50/Jahr)
 - Ferienprogramme und schulbezogene Bildungsarbeit
 - Astrid-Lindgren-Bühne
 - Orbitall
 - Alice – Museum für Kinder
 - Bäder (Hallenbad und Badeseen)
- Aufstellung der Wirtschaftsplanung, des Jahresabschlusses sowie des Lageberichts
- Durchführung der Personalentwicklungsplanung

- Vertretung des Unternehmens gegenüber dem Betriebsrat und bei Tarifverhandlungen
- Sicherstellung von Werbung, Marketing, Internetauftritt, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit, Social-Media-Präsenz
- Einwerben von Drittmitteln
- Gewährleistung der Nutzungssicherheit im Rahmen der gesetzlichen Vorschriften sowie Sicherung der Betriebsfähigkeit der Gebäude und der Außenanlagen
- Organisation der Betriebs-, Bühnen- und Veranstaltungstechnik und -sicherheit

Ihr Profil:

Sie sind eine führungsstarke Persönlichkeit mit umfangreichen Kenntnissen und Erfahrungen im Bereich der Kinder- und Jugendarbeit, der Familienbildung, der außerschulischen Bildung bzw. in der Eventbranche wie z.B. Familien- oder Kinderevents.

Über Ziele und Aufgaben der Jugend- und Bildungspolitik, die Struktur und Entwicklung der Berliner Schulen und Verwaltung sowie die Förderlandschaft auf Landes- und Bundesebene sind Sie stets umfassend informiert. Sie verfügen über betriebswirtschaftliche Kenntnisse und bringen Managementenerfahrungen mit. Ihre Kooperationsfähigkeit und Dienstleistungsorientierung basieren auf Diversitäts-Kompetenz und den Werten des Berliner Landesgleichstellungsgesetzes (LGG) sowie des Berliner Landesantidiskriminierungsgesetzes (LADG).

Darüber hinaus zeichnet Sie aus:

- Sozialwissenschaftlicher Hochschulabschluss (Diplom oder Master)
- Erfahrungen und Kompetenzen im Projekt- und Eventmanagement aus langjähriger Tätigkeit in Leitungsverantwortung
- Kenntnisse und Erfahrungen im Personalmanagement und den Instrumenten der Personalführung
- Erfahrungswissen zum Umgang mit pol. Gremien, Verbänden, Institutionen
- Fähigkeiten zur Erstellung von Konzeptionen, ihrer Vermittlung und Umsetzung
- Fähigkeiten zur Zusammenarbeit und Vernetzung mit schulischen und außerschulischen bildungsrelevanten Organisationen
- Rechtliche Kenntnisse in den relevanten Bereichen
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeit auf Deutsch und Englisch
- Anwendungssicherer Umgang mit MS-Office-Produkten (Word, Excel, Outlook)
- Organisationsfähigkeit, Ziel- und Ergebnisorientierung sowie Entscheidungsfähigkeit



Wir bieten:

- eine kreative und sinngebende Arbeit in einem europaweit einzigartigen Haus mit überregionaler Bekanntheit.
- Raum für eigene Ideen und Projekte, in denen Sie Impulse setzen können.
- die Chance, sich in einem interessanten Umfeld von Partner*innen, von politischen Institutionen über pädagogische Einrichtungen bis tief hinein in die Berliner Kulturlandschaft zu bewegen.
- die Möglichkeit zu Fort- und Weiterbildungen.
- die kostenlose Nutzung der Schwimmhalle und des Badesees sowie aller Eigenveranstaltungen des FEZ-Berlin.
- eine betriebliche Altersvorsorge: VBL.
- ein flexibles Arbeitszeitmodell/Gleitzeit, sowie die Möglichkeit des Mobilens Arbeitens.
- 30 Urlaubstage.
- eine Vergütung nach Entgeltgruppe AT 1 zuzüglich einer Zulage nach TV-L Berlin.

Wir setzen uns für Chancengleichheit und Diversität ein. Wir begrüßen deshalb Bewerbungen von Menschen unabhängig von kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, sexueller Orientierung und geschlechtlicher Identität. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt (§ 2 SGB IX).

Bitte bewerben Sie sich bis zum **22.05.2024**. Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen fassen Sie dazu in einer PDF-Datei (max. 10 MB) zusammen und benennen diese folgendermaßen: **KEX_3371_Ihr Nachname_Bewerbung**

Senden Sie dann die Datei elektronisch an die von uns beauftragte Personalberatung KULTUREXPERTEN Dr. Scheytt GmbH unter bewerbung@kulturexperten.de.

Wir weisen darauf hin, dass die Einreichung der Bewerbung eine datenschutzrechtliche Einwilligung in die Verarbeitung Ihrer Bewerbungsdaten durch den Auftraggeber und uns darstellt. Ein Widerruf dieser Einwilligung ist jederzeit möglich.

KULTUR EXPERTEN

Bei Rückfragen steht Ihnen Christian Jansen unter der angegebenen E-Mail-Adresse oder der Telefonnummer +49 201 63 462 798 zur Verfügung.