

## STELLENAUSSCHREIBUNG

Die Initiative Musik ist die zentrale Fördereinrichtung des Bundes für Populärmusik und Jazz. Künstler:innen und ihre Musik stehen im Mittelpunkt unserer kulturwirtschaftlichen Arbeit. Wir setzen uns ein für eine vielfältige Musiklandschaft, für zukunftsfähige ökonomische Strukturen, für ökologische Nachhaltigkeit und soziale Gerechtigkeit für alle Akteur:innen. Deshalb unterstützen wir Künstler:innen, Livemusik, Infrastruktur und Musikunternehmen in ganz Deutschland dabei, ihre Ideen umzusetzen. Mit unseren Programmen und Aktivitäten ermöglichen wir Freiräume für künstlerische sowie ökonomische Weiterentwicklung. Wir fördern und repräsentieren die Musikschaffenden und den Musikstandort Deutschland im In- und Ausland.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Person (m/w/d) für den Bereich

### Projektadministration Awards

Die Stelle ist in dem Awards-Team der Initiative Musik eingegliedert. Die Projektadministration Awards arbeitet den drei Projektleitungen Awards zu.

### Deine Aufgaben:

- Unterstützung der Projektteams bei der Entscheidung der jeweiligen Vergabeverfahren
- Zuarbeit bei der Erstellung der Ausschreibungsunterlagen, die alle erforderlichen Informationen enthalten, die potenzielle Bieter:innen benötigen
- Unterstützung der Projektteams bei der Recherche von relevanten Bieter:innen
- Schaffung von Synergieeffekten durch die Erstellung von Musterausschreibungen und -vorlagen, die alle Awards betreffen, sowie die Anlage einer Kontaktdatenbank mit relevanten Bieter:innen
- Veröffentlichung der Ausschreibung und/oder Angebotseinholung von geeigneten Bieter:innen
- Angebotsprüfung auf Eignung, Vollständigkeit und Einhaltung der geforderten Kriterien
- Kommunikation mit Interessent:innen und Bieter:innen und Beantwortung von Fragen und die Bereitstellung zusätzlicher Informationen
- Unterstützung bei der Auswahl des besten Angebots gemäß den Vergabekriterien und der Vorbereitung von Vertragsdokumenten für die Auftragsvergabe
- Dokumentation von Vergabeverfahren sowie Erstellung von Vergabevermerken und Verwendungsnachweisen
- Einholung von juristischer Beratung oder Prüfung für Vergabeverfahren, wenn erforderlich
- Unterstützung der Projektteams beim Vertragsmanagement

### Dein Profil:

- abgeschlossenes Studium in Betriebswirtschaft, Verwaltung, Kulturmanagement, Public Management oder einem verwandten Bereich
- nachgewiesene Erfahrung in der Projektverwaltung im öffentlichen Sektor, Kulturinstitutionen oder in verwandten Bereichen
- Kenntnisse im Bereich Zuwendungs- und Vergaberecht
- Interesse an Kultur, Musik und/oder Eventmanagement sowie Verständnis für die Bedeutung von Kulturprojekten/-förderung
- Kenntnisse der rechtlichen und regulatorischen Rahmenbedingungen der Projektförderung sind von Vorteil
- Kenntnisse der Projektmanagement-Methoden und -Tools
- Kompetenz in der Zusammenarbeit mit verschiedenen Interessengruppen im Kultur-

/Musikbereich

- ausgezeichnete Kommunikationsfähigkeiten in Wort und Schrift sowie die Fähigkeit, komplexe Informationen klar und prägnant darzustellen
- Flexibilität und Anpassungsfähigkeit an sich ändernde Anforderungen und Prioritäten (in Abstimmung mit den drei Award-Teams)
- Bereitschaft zur Weiterbildung

#### **Wir bieten:**

- Ein vielfältiges und abwechslungsreiches Aufgabengebiet in einem kollegialen Arbeitsumfeld in einem Großraumbüro in Berlin Mitte, mit wertschätzender und respektvoller Unternehmenskultur innerhalb der Kulturbranche Musik
- eine hohe Eigenverantwortung und die Möglichkeit die Einrichtung mitzugestalten
- Vergütung und Jahressonderzahlung in Anlehnung an den Tarifvertrag öffentlicher Dienst (TVöD Bund), EG 9b, bei Vorliegen der notwendigen Qualifikation
- Ein vorerst auf 2 Jahre befristeter Vertrag
- flexible Arbeitszeitgestaltung mit der Möglichkeit von bis zu 11 Tagen mobilem Arbeiten pro Monat, auch im EU-Ausland
- 30 Tage Urlaub pro Jahr
- individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten
- diverse Teamevents
- Betriebliche Altersvorsorge und vermögenswirksame Leistungen
- Ökologische Nachhaltigkeit ist uns ein Anliegen, deshalb bieten wir allen Mitarbeiter:innen einen Zuschuss zum Jobticket an

Uns ist bewusst, dass kein Lebenslauf perfekt ist, daher setzen wir nicht voraus, dass Bewerber:innen alle oben genannten Kriterien erfüllen.

Wir befinden uns zudem in einem kontinuierlichen Prozess des Kulturwandels und bemühen uns verstärkt darum, die Vielfalt unserer Gesellschaft in unserem Team widerzuspiegeln. Wir begrüßen daher alle Bewerbungen, unabhängig von Geschlecht, sexueller Orientierung, Alter, Religion oder Weltanschauung, kultureller und sozialer Herkunft, Nationalität und Behinderung. Anerkannt schwerbehinderte Personen und ihnen Gleichgestellte werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt. Gerne kommen wir mit Euch darüber ins Gespräch, was wir tun können, um noch vorhandene Barrieren abzubauen.

Rückfragen zur Barriersituation in Verbindung mit Eurer Bewerbung beantwortet gerne unsere Personalabteilung in enger Zusammenarbeit mit unserer Ansprechperson für Barrierefreiheit.

Im Sinne der allgemeinen Gleichbehandlung ermutigen wir alle Bewerber:innen, bis auf Ihren vollständigen Namen und Ihre Kontaktinformationen, keine personenbezogenen Daten (z.B. Foto, Familienstand, Geburtsort und -datum, Nationalität, Geschlecht oder sexuelle Orientierung) im Lebenslauf anzugeben.

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung in einer PDF-Datei inkl. Einstiegstermin an: [personal\(at\)initiative-musik.de](mailto:personal(at)initiative-musik.de).

#### **Die Bewerbungsfrist läuft bis zum 20.05.2024.**

Wir behalten uns vor, bereits vor Fristablauf erste Gespräche zu führen