

Heidelberger Frühling

Die Heidelberger Frühling gGmbH ist einer der bedeutenden Impulsgeber in den Bereichen klassische Musik und Festivals mit rund 140 Veranstaltungen jährlich. Zwischen März und April veranstaltet sie das vierwöchige **Heidelberger Frühling Musikfestival** mit etwa 100 Konzerten. Seit der Saison 2022/23 ist Pianist Igor Levit für fünf Jahre Co-Künstlerischer Leiter an der Seite von Intendant Thorsten Schmidt. Außerdem richtet das Unternehmen weitere Festivals wie das **Heidelberger Frühling Streichquartettfest** im Januar und das **Heidelberger Frühling Liedfestival** im Juni aus. Das 2016 gegründete **Heidelberger Frühling Liedzentrum** bündelt weitere Liedveranstaltungen wie den biennial ausgetragenen **Heidelberger Frühling Wettbewerb „Das Lied“** unter dem Juryvorsitz von Thomas Quasthoff oder die **Liedakademie** unter der Künstlerischen Leitung von Thomas Hampson. Die Abonnementreihe **Heidelberger Frühling Kammermusik +** mit 9 Konzerten pro Saison rundet das ganzjährige Kulturangebot ab.

Wir bieten - beginnend am 01. Januar 2025 und befristet zum 30. Juni 2025 - ein

Volontariat im Konzert- und Veranstaltungsmanagement

im Bereich Zentrale Organisation bei der Vorbereitung und Durchführung der Veranstaltungen der Heidelberger Frühling gGmbH an.

Welche Aufgaben Sie erwarten:

- Vor- und Nachbereitung sowie Durchführung von Veranstaltungen und selbstständige Verhandlung der organisatorischen Abläufe einschließlich Spielstättenbetreuung,
- Kommunikation mit Künstler*innen, Agenturen, Veranstaltungspartner*innen und Dienstleister*innen,
- Auswahl, Disposition und Koordinierung des Service- und Stage-Teams,
- Darüber hinaus sind Sie in Absprache mit der Leitung des Konzertmanagements für die Organisation ausgewählter künstlerischer Projekte und Produktionen des Heidelberger Frühling verantwortlich.

Was wir von Ihnen erwarten:

- Abgeschlossenes oder fortgeschrittenes Studium in Kulturmanagement, Musikwissenschaft, Kulturwissenschaft o.Ä..
- Erste Erfahrungen in der Disposition und Organisation kultureller Veranstaltungen,
- Überdurchschnittliches Organisationstalent und ausgeprägte Teamfähigkeit,
- Belastbarkeit auch in Stresssituationen,
- Bereitschaft, auch außerhalb üblicher Arbeitszeiten zur Verfügung zu stehen,
- sehr gute Englisch-Kenntnisse (weitere Fremdsprachen von Vorteil),
- einen PKW-Führerschein samt Fahrpraxis.

Was wir Ihnen bieten:

- Sie arbeiten in einem erfahrenen, engagierten Team daran, außergewöhnliche Konzerterlebnisse mit internationalen Stars und vielversprechenden Nachwuchstalenten zu ermöglichen.
- Sie arbeiten zentral in der Heidelberger Altstadt und erhalten einen Zuschuss zum Deutschlandticket als Jobticket.
- Die Vergütung beträgt mtl. 2.230 EUR brutto.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte in einem PDF bitte per Mail bis **15.09.2024** an **Annette Schmidt – Verwaltungsleitung: a.schmidt@heidelberger-fruehling.de**