

Meine Motivation und Fähigkeiten

Hallo zusammen!

Ich bin Martina Maria Wozniok, 28 Jahre alt – Philosophin mit Projektmanagement-Erfahrung, die Ideen in die Tat umsetzt. Suchen Sie eine zuverlässige, strukturierte, motivierte und freundliche Persönlichkeit für Ihr Team, die anpacken kann? Dann bin ich genau richtig für Sie!

Warum ich Sie auf mich aufmerksam machen möchte

Es zeichnet mich aus, dass ich ein **durchsetzungsstarker, wissbegieriger** Mensch bin - wenn ich eine Herausforderung sehe, gehe ich sie an! Wenn ich für einen Zweck brenne, mache ich ihn möglich! Meine Motivation hat mich bewegt, mir eigenständig Fähigkeiten anzueignen, **Leitungspositionen** zu übernehmen und wertvolle Veranstaltungen durchzuführen, bei denen sich die Gäste abgeholt gefühlt haben. Ich suche eine Position in Teil- oder Vollzeit, in der ich meine Fähigkeiten einbringen kann, intellektuell gefordert werde und wo Sinn und Gestaltungsspielraum vereint werden.

Was ich an Erfahrungen mitbringe

Sowohl in meiner Beschäftigung bei der Joachim Herz Stiftung als auch in meinen ehrenamtlichen Tätigkeiten habe ich einschlägige Erfahrungen im Eventmanagement von unter anderem Workshops, Konferenzen, Kooperationsformaten Kulturabenden, digitalen Jurysitzungen, Preisverleihungen und Feiern gesammelt. Da wir häufig mehrere Veranstaltungen parallel organisiert haben, habe ich mir ein sehr gutes **Zeitmanagement** angeeignet, gelernt, wie ich einen **Überblick** über anfallende Aufgaben behalte sowie mein **Organisationsgeschick** und meine **Flexibilität** unter Beweis gestellt. Neben dem Veranstaltungsmanagement war ich stark in die **Netzwerkpflege** und **Kommunikation** mit externen Partner*innen eingebunden. So konnte ich meinen professionellen und freundlichen Umgang demonstrieren, und darüber hinaus hat es mir gezeigt, wie viel Freude es mir bereitet, im Austausch mit Engagierten zu sein. Im Ehrenamt habe ich in einer leitenden Funktion drei studentische Konferenzen organisiert, mehrere Feiern und weihnachtliche Kulturabende veranstaltet und diese von **Konzipierung** über **Budgetplanung** bis hin zur **Umsetzung, Abrechnung und Evaluation** hauptverantwortlich betreut. **Aufgaben zu delegieren** und für ein **wertschätzendes Teamgefüge** zu sorgen, war hier essentiell, um die Motivation der Ehrenamtlichen dauerhaft aufrecht zu erhalten und gute Ergebnisse zu erzielen.

Was ich im Studium gelernt habe

Im Masterstudium Philosophie habe ich die Logik als Instrument der Argumentation verinnerlicht sowie eine grundlegende Kompetenz gestärkt – die **Analysefähigkeit**: Komplexe Zusammenhänge erkennen, sie strukturiert zusammenfassen und fundierte Lösungsansätze finden. Inhaltlich habe ich mich mit philosophischen Fragen zu Politik, Sprache und Gerechtigkeit mit Fokus auf Rassismus und Feminismus auseinandergesetzt.

Was mir gut gelingt und Freude bereitet

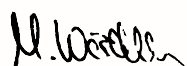
- Veranstaltungen und Formate gestalten – von Workshops über Fachtagungen bis hin zu Feiern
- Zusammenarbeit mit verschiedenen Akteur*innen und Aufbau tragfähiger Netzwerke
- Eigenverantwortliches Arbeiten ergänzt durch ausgeprägtes Teamwork

Wo ich mich demnächst sehe

Ich möchte meine Kompetenzen mit meinen Leidenschaften verbinden: Als Musik- und Kunstliebhaberin, gesellschaftskritisch denkender Mensch und strukturiert arbeitende Person kann ich mir vorstellen, als Referentin, Event- oder Projektmanagerin in der Konzert- und Festivalproduktion, politischer oder feministischer Bildung, in Kunst- und Kulturprojekten, der Wissenschaftskommunikation oder der Gleichstellung zu arbeiten. Ich bin auch gerne für weitere Branchen und Themenfelder offen, die meiner Expertise und meinen Werten entsprechen.

Ich freue mich über eine Kontaktaufnahme per E-Mail und ein persönliches Gespräch, in dem ich Sie besser kennenlernen und ausführlicher von meinen Erfahrungen berichten kann.

Herzliche Grüße,



Martina Maria Wozniok



KONTAKT

+49 178 8915256
martina.m.wozniok@gmail.com

FÄHIGKEITEN

MS Office	
Zoom	
LimeSurvey	
Typo3	
CRM	

PERSÖNLICHE KOMPETENZEN

Kommunikationsstärke
Organisationsgeschick
Lösungsorientiertes Denken
Hands-on-Mentalität
Teamgeist

SPRACHKENNTNISSE

Deutsch - Muttersprache
Englisch - C1
Polnisch - B2
Französisch - B1

EHRENAMT

Universität Hamburg:

- diverse Gremien (u.a. Ausschuss für Studium und Lehre, Qualitätszirkel, Fachschaftsrat)
- Forschungsprojekt "Critical Race Theory and Its Social Impact in Intersectional Perspectives"
- Forschungsprojekt "Young Minds: A Conference on Philosophy and Marginalized Identities"

MARTINA MARIA WOZNIOK (SIE/IHR)

Gründerin und Vorstand von Young Minds Philosophy e.V.

Philosophin mit Erfahrungen im Projektmanagement und der Veranstaltungsorganisation. Drei studentische Konferenzen, mehrere universitäre Kulturveranstaltungen und die eigenständige Aneignung von Fähigkeiten für die Vereinsgründung zeigen mein Engagement, meine Lernbereitschaft und mein Durchsetzungsvermögen. Im Job möchte ich mein Organisationstalent und meine Kommunikationsstärke nutzen, gerne in der Konzert- und Festivalorganisation, in politischer oder feministischer Bildung, in Kunst- und Kulturprojekten, der Wissenschaftskommunikation oder der Gleichstellungsarbeit.

BERUFSERFAHRUNG

WERKSTUDENTIN STIFTUNGSWESEN

09/2023 - 07/2025

Joachim Herz Stiftung,
Cluster Berufliche Bildung und digitale Transformation

- Unterstützung bei der Planung, Durchführung und Evaluation von Veranstaltungen (Workshops, Kooperationsformate, Jurysitzungen, Fachtagungen, Feiern, etc.)
- Verteiler- und Netzwerkpflge
- zielgruppenorientierte Recherche von Referent*innen
- Gästebetreuung und Reisekostenabrechnungen
- Öffentlichkeitsarbeit: Pflege der Homepage, Texten von Newslettern, Unterstützung bei der Erstellung von Broschüren und Flyern

WERKSTUDENTIN VERWALTUNG

09/2018 - 08/2023

Universität Hamburg

- Raumbuchung, Erstellung und Pflege von Raumplänen
- Archivierung von Akten
- Erstellung von Prüfungslisten
- Büroorganisation und Materialbestellung
- Beratung von Studierenden und Lehrenden
- Pflege der Homepage
- Erstellung von barrierefreien Dokumenten

ASSISTENZ DER PROFESSUR

08/2021 - 03/2023

SPRACHPHILOSOPHIE

Universität Hamburg

- Lektorat wissenschaftlicher Arbeiten
- Organisation von Reisen und Gästebetreuung
- Unterstützung bei der Organisation, Durchführung und Abrechnung wissenschaftlicher Tagungen
- Beratung und Betreuung studentischer Tutor*innen
- Administration im Prüfungswesen

BILDUNG

M. A. PHILOSOPHIE, UNIVERSITÄT HAMBURG 04/2022 - 09/2025

Thesis: "The Moral Evaluation of Public Shaming", Abschlussnote 1,12

B. A. PHILOSOPHIE, UNIVERSITÄT HAMBURG 10/2017 - 03/2022

Thesis: "Das generische Maskulinum als Form der Abwertung", Abschlussnote 1,44

VERANSTALTUNGSORGANISATION

Universität Hamburg

06/24-10/25	“Young Minds 2025 – 2. Conference for Marginalized Identities: On Philosophy of Language” in Kooperation mit der Universität Bielefeld
04/23-05/24	Forschungsprojekt und Konferenz „Young Minds: A Conference on Philosophy and Marginalized Identities”
03/23-04/24	Forschungsprojekt und Konferenz „Critical Race Theory and Its Social Impact in Intersectional Perspectives”
2022 & 2023	Philosophische Kulturabende
2022, 2023 & 2024	Fahrt für Erstsemester-Studierende
2022	Ringvorlesung „Sprachphilosophie von Politischen Reden und Hassreden“, Dr. Stefan Rinner & Dr. Costanza Porro
2022	Institutskolloquium, Dr. Stefan Rinner
2019, 2020, 2021 & 2022	Orientierungseinheit für Erstsemester-Studierende inkl. Semesteranfangs-Party

TÄTIGKEITEN IN DER VERANSTALTUNGSORGANISATION

- Konzipierung, Durchführung, Evaluation
- Budgetierung, Abrechnung
- Moderation
- Gästebetreuung
- Buchung von Reisen und Unterkünften
- Teilnehmendenmanagement
- Kommunikation mit externen Partner*innen
- Delegierung von Aufgaben
- Anleitung von Ehrenamtlichen

LEHRE UND WORKSHOPLEITUNG

Universität Hamburg

- Tutorium Einführungskurs Sprachphilosophie
- Tutorium Einführungskurs Politische Philosophie
- Workshop “Slurring is a ‘Bitch’”
- Workshop “Achtsamkeit”