
Stellvertretung (m/w/d) der Technischen Leitung der Tollwood Festivals (Vollzeit | unbefristet)
zum 1.10.2026 (oder nächstmöglichen Zeitpunkt)

Ihre Aufgaben

Sie unterstützen den Technischen Leiter der Tollwood Festivals in vielfältigen Belangen, wie z.B. bei der Gewerke übergreifenden Planung, der Organisation und Überwachung des Festivalaufbaus und -abbaus sowie bei der Festivaldurchführung und -betreuung sowie bei Sicherheitsthemen während der Festivalzeit. Die Perspektive dieser Position ist die Übernahme der Technischen Leitung.

Ihr vielseitiger Tätigkeitsbereich umfasst die Mitwirkung an bzw. teilweise selbständige Betreuung von:

- Bestellungen, Preisverhandlungen und Koordination mit Lieferanten und Partnerunternehmen
- Erstellung von Abrechnungen, Budgetüberwachung und -kontrolle
- Personalführung
- Ressourcenplanung
- Geländeplanung und -einmessung
- Ausarbeitung und Erstellung von Ablauf-, Zeit- und Personalplänen, Bestuhlungsplänen nach VStättVO und Festival-Sicherheitskonzepten
- Umsetzung und Überwachung der Einhaltung der behördlichen Auflagen

Ihr Profil

- Sie sind ein Technik-Allrounder, verfügen über eine technische (und handwerkliche Ausbildung), idealerweise eine Fortbildung zum Meister für Veranstaltungstechnik und praktische Erfahrung in der technischen Umsetzung und Betreuung von Veranstaltungen.
- Planung, Organisation und Zeitmanagement sind Ihre Stärken.
- Sie denken und handeln lösungsorientiert, übernehmen gerne Verantwortung und stellen sich gerne neuen Aufgaben und Herausforderungen.
- Sie sind eine positive Autorität, Motor und zugleich Teamplayer.
- In anspruchsvollen Situationen bleiben Sie ruhig und behalten den Überblick.
- Sie haben gute Kenntnisse in MS Office 365 und Erfahrung mit der Erstellung von CAD-Plänen.
- Eine Hands-on-Mentalität, Einsatzbereitschaft und Flexibilität runden Ihr Profil ab.

Wir bieten Ihnen

- einen abwechslungsreichen, vielfältigen und anspruchsvollen Aufgabenbereich
- die Mitarbeit in einem sympathischen und engagierten Team
- eine agile Organisation mit kurzen Entscheidungswegen
- ein motivierendes, internationales Arbeitsumfeld
- zeitlichen Ausgleich der Festivalphasen (z.B. freie Freitage außerhalb der Festivalzeit)
- gleitende Arbeitszeit außerhalb der Festivalzeiten
- die Unterstützung der Fortbildung zum Meister für Veranstaltungstechnik
- modern ausgestattete Büroräume am Münchner Olympiapark
- sehr gute Erreichbarkeit mit öffentlichen Verkehrsmitteln (Bus, Tram)
- Zuschuss zum ÖPNV-Ticket
- Mitarbeiterrabatte und Corporate Benefits

Wenn Sie ein inspirierendes Arbeitsumfeld suchen und sich in dieser Ausschreibung wiederfinden, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Kontakt

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen **ab sofort** (Lebenslauf, Motivationsschreiben inkl. Gehaltsvorstellung und frühestmöglichem Einstiegstermin, Zeugnisse, Referenzen) per E-Mail an:

anja.lechner@tollwood.de

Gerne beantworten wir Ihre Fragen unter Tel.: 089-38 38 50-27